

PROTOCOL

de dare în administrarea unităților de învățământ a obiectivului de investiții „Completarea sistemelor clasice de încălzire și producere apă caldă de consum cu sisteme care utilizează energie solară și care conduc la îmbunătățirea calității aerului și solului la unitățile de învățământ din Municipiul Baia Mare,, la

GRĂDINIȚA NR. 25

situată în Baia Mare strada Aleea Jupiter nr. 4

Încheiat în baza Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Baia Mare – nr 183/23 iunie 2011, azi _____

CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE

Între: Municipiul Baia Mare, reprezentat prin dl. Cătălin Cherecheș – primar, în calitate de proprietar și

unitatea de învățământ: Grădinița nr. 25 reprezentată prin Mureșan Angela – director, în calitate de administrator

CAPITOLUL II – OBIECTUL PROTOCOLULUI

Se predau în administrarea unității de învățământ Grădinița nr. 25, utilajele și instalațiile obiectivului de investiții „Completarea sistemelor clasice de încălzire și producere apă caldă de consum cu sisteme care utilizează energie solară și care conduc la îmbunătățirea calității aerului și solului la unitățile de învățământ din Municipiul Baia Mare,,

Bunurile care se dau în administrare sunt cele nominalizate în anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezentul protocol.

Valoarea obiectivului în conformitate cu fișa mijlocului fix este de **141.340,94 lei**.

CAPITOLUL III – OBLIGAȚIILE ADMINISTRATORULUI

- Să administreze bunurile preluate în administrare prin prezentul protocol aparținând domeniului public al Municipiului Baia Mare ca un bun proprietar;
- Să sesizeze de îndată Direcția Energetică din cadrul Serviciului Public de Administrarea Patrimoniului Local și Utilități apariția oricărei situații de natură să afecteze funcționarea și siguranța utilajelor și instalațiilor din centrala termică;
- Să urmărească folosirea eficientă a agentului termic de încălzire și preparare a apei calde de consum.

CAPITOLUL IV – OBLIGAȚIILE PROPRIETARULUI

- Să pună la dispoziția administratorului utilajele și instalațiile aferente în stare de funcționare
- Să asigure fondurile necesare pentru întreținerea și reparații în limita sumelor prevăzute în bugetul local;

CAPITOLUL V – RĂSPUNDERI

Administratorul, prin directorul unității va răspunde disciplinar, material sau penal, după caz pentru nerespectarea clauzelor prezentului protocol și eventualele pagube produse patrimoniului din culpă proprie.

Forța majoră exonerează de răspundere.

CAPITOLUL VI – DISPOZITII FINALE

Anexe: - Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor
- Fișa mijlocului fix

NOTA: Prezentul protocol se poate completa și cu alte prevederi, după caz.

MUNICIPIUL BAIA MARE
PRIMAR,
CĂTĂLIN CHERECHEȘ

DIRECTOR ECONOMIC,
CARMEN POP

DIRECȚIA JURIDICĂ,
DIRECTOR,
VERONICA ANDERCĂU

DIRECTOR TEHNIC,
TRAIAN FLOREA

UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT,
DIRECTOR,
MUREȘAN ANGELA

CONTABIL,
PETI DORICA

Handwritten signature